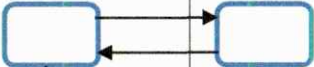























	Nomor SOP	57 /SOP/DIPERTA /2025
	Tgl Pembuatan	30 Juni 2022
	Tgl Revisi	5 Juni 2025
	Tgl Efektif	5 Juni 2025
PEMERINTAH KABUPATEN MOJOKERTO DINAS PERTANIAN Jl. R.A. Basuni No.17 Telp.(0321) 322022, Fax. (0321) 321228 MOJOKERTO	Disahkan oleh	KEPALA DINAS PERTANIAN KABUPATEN MOJOKERTO  <u>NURYADI S.H., M.M</u> Pembina Tk. I NIP.19708201992011002
	Nama SOP	Penyiapan Penilaian dan Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
1. Undang-Undang Nomor 19 Tahun 2013 Perlindungan dan Pemberdayaan Petani 2. Peraturan Menteri Pertanian Nomor 67/PERMENTAN/SM.050/12/2016 tentang Pembinaan Kelembagaan Petani	1. Memahami tugas pokok, fungsi dan tata kerja dinas 2. Mengetahu tugas dan fungsi jabatan Fungsional Penyuluh Pertanian 3. Memahami Pelaksanaan Penilaian dan Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian
KETERKAITAN	PERALATAN / PERLENGKAPAN
1. SOP Penyiapan Penilaian dan Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian	1. Personal Komputer 2. DPA dan DPPA
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDAPATAN
Jika SOP tidak dilaksanakan maka akan menghambat perkembangan kelembagaan petani	Disimpan sebagai data elektronik dan manual

1. SOP Penyiapan Penilaian dan Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian

NO.	KEGIATAN	PELAKSANAAN					MUTU BAKU			KETERANGAN
		Staf	Fungsional Penyuluh Ahli Muda	Kabid	Sekretari	Kepala Dinas	Persyaratan /Perlengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat Perencanaan Penilaian dan Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian						Daftar Pertanyaan	2 hari	Draft format data kinerja	
2	Membuat Draf kreteria penilaian						Draft format data kinerja	1 hari	Draf kreteria penilaian	
3	Persetujuan Draf Kreteria Penilaian						ATK	1 jam	Kreteria Penilaian	
4	Draf Tim Penilai						ATK	1 hari	Draf Tim Peniali	
5	Persetujuan Draf Tim Penialai						ATK	1 Jam	Tim Peniali	
6	Pelaksanaan Penilaian Oleh Tim Penilai						ATK	4 hari	Kegiatan Penilaian	
7	Rapat Hasil Penilaian olehTim Penilai						ATK	3 Jam	Nilai	
8	Melaporkan Hasil Penilaian Kelembagaan Penyuluh Pertanian						ATK	1 Jam	Laporan	
9	Pemberian Penghargaan kepada Kelembagaan Penyuluhan Pertanian						Piala	3 Jam		